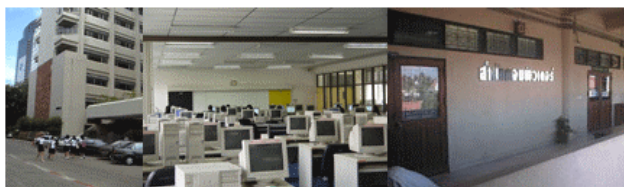


คู่มือผู้ใช้บริการ



สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
<http://cc.swu.ac.th/>

คู่มือผู้ใช้บริการ

สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

จัดทำโดย

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทร (662) 664-1000 ต่อ 5069
โทรสาร (662) 259-2217
e-mail: swucc@swu.ac.th

🔄 สนค 202

ISBN : 947-597-123-5

พิมพ์ครั้งที่ 1 : พฤษภาคม 2543

จำนวน 10,000 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 2 : พฤษภาคม 2544

จำนวน 10,000 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 3 : พฤษภาคม 2547 (ฉบับปรับปรุง)

จำนวน 60,000 เล่ม

พิมพ์ที่ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โทร (662) 664-1000 ต่อ 5069

โทรสาร (662) 259-2217

สารบัญ

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password)	2
บริการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บ	3
บริการการใช้งานเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็มจากที่บ้าน	4
บริการ Mailing List	4
บริการ Account จัดทำ Homepage สำหรับหน่วยงาน	4
บริการกำหนดชื่อ Sever ของหน่วยงาน.....	5
บริการพัฒนาระบบงานบน SUPREME.....	5
บริการ Help Desk.....	6
บริการห้องและอุปกรณ์	6
บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์.....	6
บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัส ผ่านเว็บ.....	7
บริการเว็บส่วนบุคคล มศว	7
บริการเว็บบอร์ด มศว	8
บริการเว็บไดเรกทอรี มศว	8

คู่มือผู้ใช้บริการ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ประสานงาน การกำหนดแผนการมีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานและการบริหาร กิจการของมหาวิทยาลัย ให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อ สนับสนุนงานด้านการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย ถ่ายทอด และเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนิสิตของ มหาวิทยาลัย และให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

◆ ประเภทบริการ

สำนักคอมพิวเตอร์ได้เปิดให้บริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี สารสนเทศมาตั้งแต่ ปี 2526 โดยได้มีการขยายและปรับบริการต่างๆ ให้ ทันกับเปลี่ยนแปลงก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี และตอบสนององความ ต้องการในการใช้งานของผู้ใช้บริการ บริการต่างๆ ที่เปิดให้บริการ ได้แก่

ประเภทการบริการ	บุคลากร	หน่วย งาน	นิสิต	บุคคล ภายนอก
บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password)	✓	—	✓	—
บริการรับส่งจดหมายผ่านเว็บ	✓	—	✓	—
บริการการใช้งานเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็ม	✓	—	✓	—
บริการ Mailing List	—	✓	—	—
บริการ Account จัดทำ Home Page ของหน่วยงาน	—	✓	—	—
บริการกำหนดชื่อ Server ของหน่วยงาน	—	✓	—	—
บริการพัฒนาระบบงานบน SUPREME	—	✓	—	—
บริการ Helpdesk	✓	✓	✓	—
บริการห้องและอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓
บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	—	✓	—	—
บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัส ผ่านเว็บ	✓	✓	—	—
บริการเว็บส่วนบุคคล มศว	✓	—	✓	—
บริการเว็บบอร์ด มศว	✓	✓	✓	—
บริการเว็บไซต์เรกทอรี มศว	✓	✓	✓	—

◆ การติดต่อขอรับบริการ


- ① ติดต่อขอรับและดาวน์โหลดแฟ้มฟอร์มบริการด้วยตนเองได้ที่


เคาน์เตอร์บริการสำนักคอมพิวเตอร์

- ประสานมิตร ที่สำนักงานผู้อำนวยการ
ชั้น 4 อาคาร 16 ห้อง 16-405
- อังครักษ์ ที่สำนักงานผู้อำนวยการ
ชั้น 3 อาคารเรียนรวม ห้อง 303

หรือ  กรอกและส่งแบบฟอร์มบริการผ่านทางเว็บ


<http://cc.swu.ac.th/>

 ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

 0-2664-1000

ประสานมิตร ต่อ 5069

องครักษ์ ต่อ 1125

 swucc@swu.ac.th

◆ ห้องปฏิบัติการ

ประสานมิตร อาคาร 16 ชั้น 3

องครักษ์ อาคารเรียนรวม ชั้น 3 ห้อง 302

◆ เงื่อนไขในการใช้บริการ

1. ผู้ใช้บริการจะต้องแสดงบัตรประจำตัวทุกครั้งติดต่อขอรับบริการ
2. ในการใช้งานบริการต่าง ๆ ผู้ใช้บริการจะใช้งานอย่างเหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ทั้งแก่ตนเองและสถาบัน
3. ผู้ใช้บริการจะปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักคอมพิวเตอร์

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password)

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการลงทะเบียน Buasri Id และรหัสผ่านเพื่อใช้บริการต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายบัวศรี และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ให้บริการสามารถเข้าใช้บริการได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดไว้ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือ เครื่องที่ติดตั้งอยู่บน เครือข่ายบัวศรี หรือผ่านทางโมเด็ม

ประเภทของบริการ	บุคลากร	บุคลากรพิเศษ	ข้าราชการบำนาญ	นิสิต
e-mail	10 MB	10 MB	10 MB	10 MB
Personal Home page	20 MB	10 MB	10 MB	10 MB
FTP	✓	✓	✓	✓
WWW	✓	✓	✓	✓
SUPREME on WWW	✓	✓	✓	✓
บริการเว็บส่วนบุคคล มศว	✓	✓	✓	✓
บริการเว็บบอร์ด มศว	✓	✓	✓	✓
บริการเว็บไต่เร็กทอรี มศว	✓	✓	✓	✓
บริการใช้งานผ่านโมเด็ม	0-2700-0114			

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

- ผู้ใช้บริการกรอก แบบฟอร์ม สนค 101 และส่งเอกสารที่สำนักคอมพิวเตอร์ พร้อมกรอกรับใบแจ้งชื่อ Buasri Id และรหัสผ่าน
 - สำหรับนิสิตใหม่ได้รับ Buasri Id และรหัสผ่าน พร้อมบัตรประจำตัวนิสิตชั่วคราว ในวันรับรายงานตัวนิสิตใหม่
 - ผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านด้วยตนเองผ่านเว็บได้ที่ <http://mail.swu.ac.th/> หัวข้อ Forget Password
- หากกรณีที่มีปัญหาขัดข้อง ผู้ใช้บริการ Buasri Id ติดต่อด้วยตนเองที่

เคาน์เตอร์บริการสำนักคอมพิวเตอร์

- ประสานมิตร ที่สำนักงานผู้อำนวยการ
ชั้น 4 อาคาร 16 ห้อง 16 - 405
- อองครักษ์ ที่สำนักงานผู้อำนวยการ
ชั้น 3 อาคารเรียนรวม ห้อง 303

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Mailing List (น 4), บริการ Account จัดทำ Homepage สำหรับหน่วยงาน (น 4), บริการรับส่งจดหมายผ่านเว็บ (น 3), บริการการใช้งานเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็ม (น 4), บริการเว็บส่วนบุคคล มศว (น 7), บริการเว็บบอร์ด มศว (น 8), บริการเว็บไอดีเร็กทอรี มศว (น 8)

บริการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บ

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการพื้นที่จัดเก็บจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บ เพื่อใช้ในการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางเครือข่ายบัวศรี และอินเทอร์เน็ต

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้บริการได้ที่ <http://mail.swu.ac.th/> โดยใส่ Buasri Id และรหัสผ่าน

- 1) สอบถามปัญหาการใช้งานบริการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5045 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ helpdesk@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการการใช้งานเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็มจากที่บ้าน

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการการใช้งานเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็มจากที่บ้าน เพื่อประโยชน์ในการใช้งานบริการต่างๆ บนเครือข่ายบัวศรี และอินเทอร์เน็ตจากที่บ้าน

- **ขั้นตอนการขอใช้บริการ**

ผู้ให้บริการดำเนินการติดตั้งโมเด็มจากที่บ้านด้วยตนเอง และหมุนโทรศัพท์ หมายเลขอัตโนมัติ 0-2700-0114

- ๑) สอบถามปัญหาการใช้งานบริการเครือข่ายบัวศรีผ่านโมเด็มได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5045 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ helpdesk@swu.ac.th

- **บริการที่เกี่ยวข้อง**

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการ Mailing List

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการจัดทำ Mailing list เพื่อให้ความสะดวกในการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงสมาชิกในกลุ่มงานวิจัยหรืองานต่าง ๆ โดยไม่ต้องจดจำ e-mail Address ของแต่ละคน และใช้ประโยชน์ในการติดต่อประสานงานในกลุ่มงานนั้น ๆ ได้สะดวก

- **ขั้นตอนการขอใช้บริการ**

ผู้ให้บริการกรอก แบบฟอร์ม สนค 103 โดยผ่านผู้บริหารระดับสูงประจำหน่วยงาน และส่งเอกสารมายังสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณา และแจ้งให้ผู้ขอและสมาชิกในกลุ่มทราบผ่านทาง e-mail

- **บริการที่เกี่ยวข้อง**

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการ Account จัดทำ Homepage สำหรับหน่วยงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการพื้นที่สำหรับหน่วยงานจัดทำ Homepage เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน พร้อมทั้งให้บริการคำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำ Homepage

- **ขั้นตอนการขอใช้บริการ**

หน่วยงานกรอก แบบฟอร์ม สนค 104 และส่งเอกสารที่สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณาและแจ้งผลให้หน่วยงานทราบเป็นทางการ และแจ้งผลให้ผู้ดูแลจัดทำ Homepage ของหน่วยงานทราบอย่างเป็นทางการผ่านทาง e-mail

- ๑) สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำ Homepage ได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5023 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ webmaster@swu.ac.th

▪ **บริการที่เกี่ยวข้อง**

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน (Password) (น 2), บริการ Mailling List (น 4), บริการกำหนดชื่อ Server ของหน่วยงาน (น 5), บริการเว็บบอร์ด มศว (น 8)

บริการกำหนดชื่อ Sever ของหน่วยงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการจดทะเบียนและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานที่ต้องการติดตั้งเครื่องให้บริการ (Server) เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่าน Internet

▪ **ขั้นตอนการขอใช้บริการ**

หน่วยงานกรอก แบบฟอร์ม สนค 122 และส่งเอกสารที่สำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณา และแจ้งผลให้หน่วยงานทราบอย่างเป็นทางการ และแจ้งผลให้ผู้ดูแล Server ของหน่วยงานทราบผ่านทาง e-mail

- ๑) สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการติดตั้งและข้อมูลทางด้านเทคนิคได้ที่โทร 0-2664-1000 ต่อ 5030 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ admin@swu.ac.th

▪ **บริการที่เกี่ยวข้อง**

บริการ Account จัดทำ Homepage สำหรับหน่วยงาน (น 4)

บริการพัฒนาระบบงานบน SUPREME

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการพัฒนาระบบงานใหม่ และบำรุงรักษาระบบงานที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบัน บนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย (SUPREME)

▪ **ขั้นตอนการขอใช้บริการ**

หน่วยงานแจ้งความจำนงขอรับบริการการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน พร้อมทั้งกรอกข้อมูลการวิเคราะห์ความต้องการเบื้องต้นใน แบบฟอร์ม สนค 121 ส่งมาที่สำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณาจัดทีมนักวิเคราะห์ระบบประสานงานกับหน่วยงานและดำเนินงานต่อไป

- ๑) สอบถามรายละเอียดได้ที่โทร 0-2664-1000 ต่อ 5029

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการ Help Desk

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการคำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่อยู่บนเครือข่ายบัวศรี และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แก่หน่วยงาน

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ติดต่อด้วยตนเองเพื่อขอรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ได้ที่สำนักคอมพิวเตอร์

ประสานมิตร อาคาร 16 ชั้น 3 เคาน์เตอร์บริการ Help Desk
หรือ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5045

องครักษ์ อาคารเรียนรวม ชั้น 3 ห้อง 303
หรือ โทร 0-2664-1000 ต่อ 1125

หรือ ทาง e-mail ได้ที่ helpdesk@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (น 6)

บริการห้องและอุปกรณ์

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การอบรมและการทำวิจัย และห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการบรรยาย

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

หน่วยงาน อาจารย์ นิสิตหรือบุคคลภายนอก แจ้งความจำนงขอรับบริการ พร้อมกรอก แบบฟอร์ม สนค 105 ส่งที่สำนักคอมพิวเตอร์

① สอบถามรายละเอียดได้ที่โทร 0-2664-1000 ต่อ 5076

บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่อยู่บนเครือข่ายบัวศรีตามตารางเวลาที่กำหนดประจำปี หรือ ตามที่ได้รับแจ้ง

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ติดต่อด้วยตนเองได้ที่สำนักคอมพิวเตอร์

ประสานมิตร อาคาร 16 ชั้น 3 เคาน์เตอร์บริการ Help Desk

หรือ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5045

องครักษ์ อาคารเรียนรวม ชั้น 3 ห้อง 303

หรือ โทร 0-2664-1000 ต่อ 1125

หรือ ทาง e-mail ได้ที่ helpdesk@swu.ac.th

โดยแจ้งปัญหา/อาการและข้อมูลต่างๆ ลงใน **แบบฟอร์ม สนค 152** พร้อมรับหมายเลข ให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องที่หน่วยงาน (Service No) จากเจ้าหน้าที่

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Help Desk (น 6)

บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัส ผ่านเว็บ

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัสบนเครื่องคอมพิวเตอร์ ผ่านเว็บจากส่วนกลาง พร้อมทั้งปรับปรุงตารางตรวจสอบไวรัสตัวใหม่ ๆ ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งระบบป้องกันไวรัสให้ล่าสุด

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการสามารถเข้าใช้บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัสด้วยตนเอง ได้ที่ <http://cc.swu.ac.th>

- ① สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการติดตั้งและข้อมูลทางด้านเทคนิคได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5045 หรือทาง e-mail ได้ที่ helpdesk@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Help Desk (น 6)

บริการเว็บส่วนบุคคล มศว

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการพื้นที่ในการจัดเก็บเว็บเพจสำหรับคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์ บุคลากร ตลอดจนนิสิตของมหาวิทยาลัยในด้านการเผยแพร่สารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ต

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการสามารถสมัครเข้าใช้บริการได้ โดยกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนได้ที่ <http://personal.swu.ac.th>

- ๑) สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5025 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ webmaster@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการเว็บบอร์ด มศว

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการจัดสร้างกระดานเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นสำหรับกลุ่มสนใจในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางด้านวิชาการ หรือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการสามารถสมัครเข้าใช้บริการได้ โดยกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนได้ที่ <http://webboard.swu.ac.th>

- ๑) สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5025 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ webmaster@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

บริการเว็บไดเรกทอรี มศว

สำนักคอมพิวเตอร์ให้บริการจัดทำสารบบของรายการเว็บไซต์ที่น่าสนใจ ซึ่งจะเป็นแหล่งเก็บรวบรวมลิงค์ที่จะพาไปยังแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ แหล่งความรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและนอกประเทศ โดยมุ่งเน้นที่การรวบรวมเว็บไซต์ ซึ่งมีเนื้อหาสาระที่เป็นประโยชน์ในด้านการศึกษา ค้นคว้าและวิจัย (Academic Resources) ในศาสตร์ด้านต่าง ๆ เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร นิสิต ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้เหล่านั้นได้โดยสะดวกผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

▪ ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการสามารถสมัครเข้าใช้บริการได้ที่ <http://webdir.swu.ac.th>

- ๑) สอบถามหรือขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานได้ที่ โทร 0-2664-1000 ต่อ 5025 หรือ ทาง e-mail ได้ที่ webmaster@swu.ac.th

▪ บริการที่เกี่ยวข้อง

บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password) (น 2)

รหัสและชื่อแบบฟอร์มบริการ

รหัสแบบฟอร์ม	ชื่อแบบฟอร์ม
สนค 101	บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password)
สนค 103	บริการ Mailing List
สนค 104	บริการ Account จัดทำ Home Page สำหรับหน่วยงาน
สนค 105	บริการห้องและอุปกรณ์
สนค 121	บริการพัฒนาระบบงานบน SUPREME
สนค 122	บริการกำหนดชื่อ Server ของหน่วยงาน
สนค 152	บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

กรอกแบบฟอร์ม ได้ที่ <http://cc.swu.ac.th/>

การติดต่อขอรับบริการ

▪ ประสานมิตร

ประเภทการบริการ	โทร ภายใน	e-mail / www
บริการ Buasri Id และรหัสผ่าน(Password)	5076	
บริการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บ	5045	helpdesk@swu.ac.th
บริการการใช้งานเครือข่ายบรอดแบนด์	5045	helpdesk@swu.ac.th
บริการ Mailing List	5030	admin@swu.ac.th
บริการ Account จัดทำ Home Page ของหน่วยงาน	5023	webmaster@swu.ac.th
บริการกำหนดชื่อ Server ของหน่วยงาน	5030	admin@swu.ac.th
บริการพัฒนาระบบงานบน SUPREME	5029	swucc@swu.ac.th
บริการ Helpdesk	5045	helpdesk@swu.ac.th
บริการห้องและอุปกรณ์	5076	
บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5045	helpdesk@swu.ac.th
บริการติดตั้งระบบป้องกันไวรัส	5045	helpdesk@swu.ac.th
บริการเว็บส่วนบุคคล มศว		http://personal.swu.ac.th/
บริการเว็บบอร์ด มศว		http://webboard.swu.ac.th
บริการเว็บไดเรกทอรี มศว		http://webdir.swu.ac.th/

▪ องครักษ์

ทุกบริการติดต่อสอบถามได้ที่โทร 0-2664-1000 ต่อ 1125

หมายเลขติดต่อโมเด็ม

0-2700-0114